

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КОГПОАУ ОПТ  
от 31.01.2025

## **ПРАВИЛА**

**приёма в Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Омутнинский политехнический техникум» (КОГПОАУ ОПТ), осуществляющее образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и адаптированным образовательным программам профессионального обучения в 2025 году**

### **I. Общие положения**

1. Настоящие правила регламентируют приём граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее-граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее-образовательные программы) в КОГПОАУ ОПТ, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее-образовательное учреждение) за счёт средств областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг);
2. Правила приёма граждан в КОГПОАУ ОПТ разработаны на основании приказа Минпросвещения России № 750 от 28.10.2024 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам СПО», Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказа № 1456 от 11.12.2015 г. Министерства образования и науки РФ; Распоряжения Министерства образования Кировской области №646 от 08.06.2020, Приказа №915 от 20.10.2022 Министерства просвещения РФ., Приказа Министерства просвещения РФ от 13.10.2023 №767.
3. Приём иностранных граждан на обучение в образовательное учреждение осуществляется за счёт средств областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.
4. Приём граждан в образовательное учреждение (далее - ОУ) для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Прием граждан в образовательное учреждение на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется по заявлениям лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования (ФЗ № 273-ФЗ, гл. 11, ст.79, ч.9).

**6. Прием в ОУ является общедоступным;**

7. ОУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных;

8. Контрольные цифры приема граждан в образовательное учреждение определяются министерством образования Кировской области;

9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема граждан в образовательное учреждение**

10. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения (далее - приемная комиссия)

**Председателем приемной комиссии является руководитель образовательного учреждения.**

11. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым руководителем ОУ.

12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательного учреждения.

13. При приеме в образовательное учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

15. Образовательное учреждение объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. ОУ обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приёме на обучение ОУ размещает информацию на официальном сайте ОУ, а также обеспечивает свободный доступ в здание ОУ к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии.

16. Приемная комиссия на официальном сайте ОУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**16.1. Не позднее 1 марта:**

- правила приема в образовательное учреждение;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности **приема заявлений** и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, **в электронной форме**;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра(обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в т.ч. по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг; образец договора об оказании платных образовательных услуг.

**17. В период приема документов** приемная комиссия образовательного учреждения ежедневно размещает на официальном сайте ОУ и информационном стенде приёмной комиссии **сведения о количестве**

поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная), обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ОУ для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательное учреждение.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

18. Прием в образовательное учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

**Прием документов начинается не позднее 20 июня.**

19. Прием заявлений в образовательное учреждение на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа 2025 г.**, при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября 2025 г.**

20. Прием заявлений в образовательное учреждение на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется до **1 декабря 2025 г.**

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

##### **21.1 Граждане РФ:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего права преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия»

- документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема.

## **21.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в т.ч соотечественники, проживающие за рубежом:**

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее- документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст.107 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст.17 ФЗ от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству, указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. При необходимости создания специальных условий-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создание указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

22.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1-21.3 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 ФЗ «Об образовании в РФ»

## **22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:**

- фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность (и), профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательное учреждение, с указанием условий обучения и

формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)

**В заявлении также фиксируется** факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

**Подписью поступающего заверяется также следующее:**

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 года №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора по соответствующим должности, профессии или специальности.

**24. Заявление о приеме, а также необходимые документы подаются абитуриентом лично в приемную комиссию техникума либо направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, в электронной форме, посредством электронной почты техникума, а также через multifunctional центры предоставления государственных и муниципальных услуг Кировской области.**

**При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и**

о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательное учреждение не позднее сроков, установленных п.19 настоящих Правил с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

При личном представлении оригиналов документов допускается заверение их ксерокопия образовательным учреждением.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п.21 настоящих правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **V. Вступительные испытания**

29. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств областного бюджета является общедоступным (без вступительных экзаменов), но предусматривает возможное прохождение тестирования.

#### **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

30. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум принимаются на общих основаниях.

#### **VII. Зачисление в образовательное учреждение**

31. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 25.08.2023 г.

32. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации руководителем ОУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ОУ.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Детям лиц, призванных в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ областной комиссией по мобилизации граждан, а также комиссиями по мобилизации граждан, созданными в муниципальных районах, муниципальных округах, городских округах Кировской области, по представлению военных комиссариатов, лиц,



принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и заключивших не ранее 24.02.2022 контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ или войска национальной гвардии Российской Федерации, детям медицинских работников, умерших в результате инфицирования COVID-19 при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования, установлено преимущественное право зачисления в ОУ при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях, установленных законодательством РФ в сфере образования, за счет средств областного бюджета в пределах контрольных цифр приема.

33. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023г. №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя и призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
- 4) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной республики, Запорожской области и Херсонской области; Герои РФ, лица, награжденные тремя орденами Мужества.

Дети указанных лиц, дети военнослужащих, сотрудников ФОИВ и силовых ведомств, принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

5) Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в ст.17 ФЗ от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных ОО самостоятельно.

34. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательное учреждение осуществляется **до 1 декабря 2025 года.**

35. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации."

36. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

37. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации."

При подаче заявления о приёме в образовательную организацию через Гос.услуги гражданин России предъявляет копию документа об образовании либо электронный дубликат этого документа, созданный должностным лицом МФЦ.

В заявлении поступающий обязательно указывает СНИЛС при его наличии.

При подаче заявления через Гос.услуги поступающий подтверждает своё согласие на зачисление через портал в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании.

При зачислении на основании электронного дубликата документа об образовании обучающийся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляет в образовательную организацию оригинал этого документа.